

# 休学願

令和 年 月 日

次のとおり、休学の許可を受けたいので、保証人連署のうえ願書を提出いたします。

学籍番号

年 次 年次

〒  
本人住所

本人氏名 (印)

保証人氏名 (印)

記

## 1 休学の理由

【本人チェック欄 】  学費は完納している  ロッカー鍵は返却した

2 休学の期間 令和 年 月 日 から  
令和 年 月 日 まで

(注意) 病気やけがによる休学の場合は医師の診断書を添付すること。

本人と保証人の印鑑は同一のものを使用しないこと。

**鉛筆書, 修正テープ使用不可**

特記事項 (学校記入)

校納金	校納金確認	図書	支援機構	学籍処理

校長	副校長	学務課長	学科長	担任

※副校長, 校長は, 学務調整承認後に押印。

こころ(2020)